



INTEGRATIONS RAT
Schwabach

Sitzungsprotokoll

Ordnungsruf

Eine Besprechung des Integrationsrates Schwabach fand in der Geschäftsstelle (Benkendorfer Str. 9) des Integrationsrates Schwabach am 22.02.2017 in der Zeit von 19:00 - 21:00 Uhr statt.

Teilnehmer

Anwesende Teilnehmer:

Walter Sensen, Carmen Wolfrum, Sandra Niyonteze, Christa Höfler, Maryana Zhyhaylo, Ulrich Ziermann, Avril Kautler-Flor, Aysegül Pirti

Entschuldigt:

Axel Röttschke, Knut Engelbrecht, Tahir Taban, Helga Kehrbach, Christian Frenzel

Tagesordnungspunkte

TOP1

Die Tagesordnung wurde einstimmig genehmigt.

TOP2

Der Fragebogen für Arbeitgeber und der Steckbrief sind fertig. Somit kann das Projekt nun Fahrt aufnehmen. Um die Steckbriefe zu befüllen wird das IR Büro zukünftig an zwei Tagen pro Woche besetzt sein. Carmen Wolfrum am Mittwoch von 15:00 - 17:00 Uhr und Sandra Niyonteze am Donnerstag von 10:00 - 15:30 Uhr. Am Mittwoch teilt sich der IR das Büro mit der Migrationsberatung.

Um zukünftig auch von Unterwegs auf die Datenbank der Personendaten zugreifen zu können, wird eine Microsoft Office Online Datei erstellt. Eine Einweisung in die neue Datei erfolgt durch Walter Sensen. Die Arbeitgeber Fragebögen sollen zukünftig an eine E-Mail Adresse gesendet werden. Das Projekt benötigt dazu einen separaten E-Mail Account. Hierzu wurde folgendes Konto erstellt: steckbrief-integrationsrat@mail.de PW: Einschoenertag9)

Christian Frenzel wird die Fragebögen über den Gewerbeverein und die Handwerkskammer an Unternehmen verteilen und Christa Höfler wird zusammen mit Caritas und Herrn Kratzig den Steckbrief bewerben. Des Weiteren wird der Steckbrief beim Arbeits, Ausländer- und beim Einwohnermeldeamt ausgelegt. Dieser kann zu den o.g. Öffnungszeiten bei Carmen Wolfrum und Sandra Niyonteze ausgefüllt werden. Auf dem Computer wird hierzu ein neues Benutzerkonto erstellt. Name: Integrationsrat Steckbrief / Passwort: jobsuche

TOP 3

Es werden zwei Flyer erstellt. Ein kurzer und ein ausführlicher Infobrief. Der Inhalt für den kurzen Flyer soll an Walter Sensen gesendet werden und wird anschließend an Ulrich Ziermann konsolidiert weitergeleitet, sodass er den kurzen Info Flyer entwerfen kann. Der Info Flyer soll in den folgenden Sprachen übersetzt werden: Deutsch, Englisch (Avril), Französisch (Sandra), Bulgarisch (Walter), Russisch (Maryana), Arabisch (Christa).

Für den ausführlichen Flyer werden Bilder des letzten Kultur Bazars ausgewählt und der Inhalt wird anschließend in der nächsten Vollversammlung noch festgelegt.

TOP 4

Eine Geschäftsordnung des Integrationsrates ist weder im IR Büro, als auch in der Stadtverwaltung nicht auffindbar.

TOP 5

Die Besprechung mit Herrn Bergmann wird im Stadtblick veröffentlicht, sodass jeder Interessierte an diesem Termin teilnehmen kann. Themen werden in der nächsten Sitzung (Donnerstag 22.03.2018 19:00 Uhr) besprochen.

TOP 6

Der Seniorenrat veranstaltet am 05.05.2018 von 09:30 Uhr - 16:00 Uhr im evangelischen Haus einen Seniorentag. Der Integrationsrat wird einen Info Stand aufbauen. Aufbau 08:30 Uhr - 09:30 Uhr. Aysegül Pirti hat für den IR einen Infostand mit Tisch, zwei Stühlen und einer Pinnwand reserviert. Alles Weitere wird in der nächsten Sitzung besprochen.